УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 6 «Колосок»

Фоменко А.А.

Приложение 1  
к приказу № 37 от «27»01.2023 г.

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ИЗУЧЕНИЮ**

**ФОП дошкольного образования**

**Первый этап:**

Проведение педагогического совета и создание рабочей группы для изучения , дальнейшего внедрения и управления Федеральной  
образовательной программой

**Второй этап**Определение изменений и дополнений в образовательную деятельность МБДОУ.  
Составление плана-графика мероприятий по обеспечению подготовки к введению ФОП ДО.

**РЕАЛИЗАЦИЯ ПЕРВОГО ЭТАПА  
Проведение педагогического совета и создание рабочей группы**

**для разработки и управления программой**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Ответственный |
| 1 | Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива, отвечающего за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса. | Заведующий |
| 2 | Формирование банка нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП. | Заведующий |
| 3 | Организация изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП педагогическим коллективом | Заведующий |
| 4 | Обеспечение участие членов рабочей группы в семинарах, конференциях и других мероприятиях по введению ФОП. | Старший воспитатель |
| 5 | Утверждение плана работы по введению ФОП. | Заведующий |

**РЕАЛИЗАЦИЯ ВТОРОГО ЭТАПА  
Определение изменений и дополнений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Ответственный |
| 1 | Организация обсуждения ФОП ДО | Старший воспитатель |
| 2 | Определение УМК (Учебно-методических пособий), используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП. | Старший воспитатель |
| 3 | Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФОП | Заведующий |
| 4 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение подготовки к введению ФОП ДО | Старший воспитатель |
| 5 | Размещение информации о ходе подготовки к введению ФОП на сайте дошкольного учреждения | Старший воспитатель |
| 6 | Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по подготовке к введению ФОП | Старший воспитатель |
| 7 | Обогащение предметно-развивающей среды в соответствие с требованиями ФОП | Заведующий |
| 8 | Укрепление материально-технической базы ДОУ | Заведующий |

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 6 «Колосок»

Фоменко А.А.

Приложение 2  
к приказу № 37 от «27»01.2023 г.

**ПЛАН – ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ**

**ПОДГОТОВКИ К ВВЕДЕНИЮ ФОП ДО**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Ожидаемый**  **результат** | **Формы**  **отчетных документов** |
| 1. | Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования | Январь 2023 | Заведующий ДОУ | Создание и определение функционала рабочей группы | Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФОП |
| 2. | Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП | Февраль 2023 | Заведующий ДОУ | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОП | Приказ об утверждении дорожной карты по реализации направлений ФО |
| 3. | Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФОП | Март 2023 | Заведующий ДОУ Старший воспитатель | Получение объективной информации о готовности дошкольного учреждения к переходу на ФОП | Протокол педагогического совета |
| 4. | Разработка плана методического сопровождения введения ФОП | Февраль 2023 | Старший воспитатель | Повышение профессиональной компетенции всех работников по организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП | План |
| 5. | Рассмотрение вопросов введения ФОП на педагогических советах | Март-июнь 2023 | Старший воспитатель | Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФОП ДО | Протокол педагогического совета |
| 6. | Проведение инструктивно методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров. по вопросам введения ФОП | Март-июнь 2023 | Старший воспитатель | Повышение педагогической компетентности и ликвидация профессиональных затруднений | План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов |
| 7. | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов и специалистов | Август 2023 | Старший воспитатель | Наличие программ | Протокол педагогического совета |
| 8. | Организация индивидуального консультирования педагогов психологов по вопросам психолого- педагогического сопровождения подготовки к введению ФОП | Март-июнь 2023 | Старший воспитатель | Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики , расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки | План консультаций для педагогов ДОУ |
| 9. | Внесение изменений в нормативно правовую базу деятельности ДОУ | Март 2023 | Заведующий ДОУ | Дополнения в документы, регламентирующие деятельность учреждения по внедрению ФОП | Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсовета |
| 10. | Проведение педагогического совета «Введение ФОП ДО: проблемы и перспективы» | Апрель 2023 | Старший воспитатель | Активное профессиональное взаимодействие по обмену опытом, обсуждению проблем по поиску их решения | Протокол педагогического совета |
| 11. | Создание творческих групп педагогов по методическим проблемам, связанным с введением ФОП | Март-июнь 2023 | Заведующий ДОУ Старший воспитатель | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания в соответствии с ФОП | Приказы, Протоколы заседания творческих групп |
| 12. | Обеспечение оснащенности ДОУ в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещения | Март-август 2023 | Заведующий ДОУ | Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ с учетом требований ФОП | Информационная справка |
| 13. | Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФОП дошкольного образования действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения | Март-август 2023 | Заведующий ДОУ Старший воспитатель | Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФОП | Информационная справка |
| 14. | Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами | Март-август 2023 | Старший воспитатель | Оснащенность ФОП необходимыми учебными пособиями, художественной литературой | Информационная справка |
| 15. | Размещение на сайте учреждения информации о введении ФОП ДО | Постоянно | Старший воспитатель | Информирование общественности о ходе и результатах введения ФОП ДО | Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП» на сайте ДОУ |